

**Положение
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в
муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №2»
(в новой редакции)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №2» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №2» (далее по тексту МБОУ «Гимназия №2») Вышневолоцкого городского округа. Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим – оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ). 1.6. Заработная плата работников (рабочих), предельным размером не ограничивается.

1.7. Средняя заработная плата директора МБОУ «Гимназия №2», его заместителей и главного бухгалтера формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Средняя заработная плата работников МБОУ «Гимназия №2» формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МБОУ «Гимназия №2» самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования.

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», и иными федеральными правовыми актами.

2.1.1. Должностные оклады работников МБОУ «Гимназия №2», реализующих основную общеобразовательную программу, включая общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	

ПКГ	Должностной оклад, руб.
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	5 280
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	7 507
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательной организации; старший дежурный по режиму	7 671
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	9 239
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер преподаватель	9 610
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	9 795
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель логопед (логопед) Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9 964

2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.2.3. надбавка за особые условия труда;

2.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

2.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.2.7. надбавка за спортивные результаты;

2.2.8. доплата за работу в ночное время;

2.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.2.10. доплата за сверхурочную работу;

2.2.11. надбавка за квалификационную категорию;

- 2.2.12. надбавка за выполнение функций классного руководителя по Гимназии и координации воспитательной работы с обучающимися в классе;
- 2.2.13. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.
- 2.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.
- 2.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
- 2.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
- 2.4.2. персональная поощрительная выплата;
- 2.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 2.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 2.4.5. единовременная поощрительная выплата;
- 2.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 2.4.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет
- 2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников культуры и искусства, занятых в системе образования

- 3.1. Должностные оклады работников культуры и искусства, занимающих должности служащих, квалификационные характеристики которых утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 №251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Заведующий библиотекой	10 799 – 11 340
Библиотекарь без категории	8 953
Библиотекарь 2 квалификационной категории	9 224
Библиотекарь 1 квалификационной категории	9 494
Библиотекарь ведущий	9 780

- 3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 3.2.2. надбавка работникам-молодым специалистам;
- 3.2.3. надбавка за особые условия труда;
- 3.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 3.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;
- 3.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 3.2.7. доплата за работу в ночное время;
- 3.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 3.2.9. доплата за сверхурочную работу;

- 3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

- 3.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 3.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
- 3.4.2. персональная поощрительная выплата;

- 3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 3.4.5. единовременная поощрительная выплата;
- 3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 3.4.7. Ежемесячная надбавка за выслугу лет
- 3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих.

4.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, комендант	4 983
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	5 221
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант	7 343
Техники всех специальностей без категории	
Администратор	
2 квалификационный уровень	
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	7 489
Техники всех специальностей второй категории	
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории, заведующий общежитием	7 641
Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела	
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	

1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	8 193
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, программист, электроник, юрисконсульт	8 438
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, программист, электроник, юрисконсульт	8 686
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, программист, электроник, юрисконсульт	8 952
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях мастерских, заместитель, главного бухгалтера	9 213
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	13 199

4.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - 4.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;
 - 4.2.3. надбавка за особые условия труда;
 - 4.2.4. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.
 - 4.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
 - 4.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;
 - 4.2.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - 4.2.8. доплата за работу в ночное время;
 - 4.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - 4.2.10. доплата за сверхурочную работу;
 - 4.2.11. ежемесячная надбавка за квалификационную категорию
- 4.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 4.5.1. надбавка за присвоение почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
- 4.5.2. персональная поощрительная выплата;
- 4.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 4.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 4.5.5. единовременная поощрительная выплата;
- 4.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 4.5.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет

4.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	4 787
2 разряд работ	4 950
3 разряд работ	5 198
4 разряд работ	7 343
5 разряд работ	7 489
6 разряд работ	7 641
7 разряд работ	7 795
8 разряд работ	7 954

5.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.2.2. надбавка за особые условия труда;

5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.2.6. доплата за работу в ночное время;

5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.2.8. доплата за сверхурочную работу.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. персональная поощрительная выплата;

5.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

5.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.4.4. единовременная поощрительная выплата;

5.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.4.6. ежемесячная надбавка за выслугу лет

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителей организаций образования и их заместителей, главного бухгалтера

6.1. Должностные оклады руководителей организаций образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Наименование должностей	должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
руководитель организации образования	20 198	18 211	16 332	14 521

6.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 30 % ниже должностного оклада руководителя.

6.3. С учетом условий труда руководителю МБОУ «Гимназия №2» и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.3.1. надбавка работникам - молодым специалистам;

6.3.2. надбавка за особые условия труда;

6.3.3. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

6.3.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.3.5. доплата за расширение зон обслуживания;

6.3.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.3.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.3.8. доплата за сверхурочную работу;

6.3.9. доплата за работу в ночное время;

6.3.10. надбавка за квалификационную категорию;

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

6.5.2. персональная поощрительная выплата;

6.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

6.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.5.5. единовременная поощрительная выплата;

6.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.5.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет

6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

7.1.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

7.1.3. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

7.1.4. доплата за особые условия труда;

7.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

7.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;

7.1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

7.1.8. надбавка за спортивные результаты;

7.1.9. доплата за работу в ночное время;

7.1.10. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

7.1.11. доплата за сверхурочную работу;

7.1.12. надбавка за квалификационную категорию;

7.1.13. надбавка за выполнение функций классного руководителя по МБОУ «Гимназия №2» и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается педагогическим работникам МБОУ «Гимназия №2», реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Надбавка за выполнение функций классного руководителя по Гимназии и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается:

в размере 1 500 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций соответствующими типовыми положениями об образовательных организациях; пропорционально численности обучающихся в классе с наполняемостью меньше установленной для образовательных организаций соответствующими типовыми положениями об образовательных организациях; в одинарном размере в классе-комплексе; за каждый класс отдельно за работу более чем в одном классе.

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) организаций образования без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата в организациях образования снимается.

7.4. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в МБОУ «Гимназия №2» в размере 50 % от должностного оклада.

7.5. Доплата за особые условия труда в МБОУ «Гимназия №2» устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителя организации и его заместителей) за специфику работы в МБОУ «Гимназия №2» в следующих размерах и случаях:

7.5.1. в размере 10 % должностного оклада – педагогическим и другим работникам за работу в МБОУ «Гимназия №2», осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

7.5.2. конкретный перечень работников, которым могут быть установлены доплаты к должностному окладу (окладу), определяется руководителем МБОУ «Гимназия №2» по согласованию с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации, в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, нуждающимися в длительном лечении;

7.5.3. в размере 10 % к должностным окладам – педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения);

7.5.4. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Основание доплат	В процентах от должностного оклада, не более
Учителям за проверку письменных работ:	
в 1 – 4 классах	7

Учителям, преподавателям за проверку письменных работ:	
по русскому, родному языку и литературе	12
по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10
по конструированию, технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии	5
Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями:	
в образовательных организациях	7
Учителям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими)	15
при наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу в зависимости от количества классов (групп)	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов)	15
Основание доплат	В процентах от должностного оклада, не более
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

При установлении педагогическим работникам надбавок за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитываются интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов), изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий, работа с родителями, подготовка к урокам и другим видам занятий, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, экспериментальная и инновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчет размера доплаты осуществляется с учетом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся;

7.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (работному) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (работному) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается,

определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20 % часовой ставки, должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.11. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

7.12. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

7.12.1. педагогическим работникам МБОУ «Гимназия №2», реализующим основную общеобразовательную программу, включая программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1	2	3
1 квалификационный уровень	4 888	2 793
2 квалификационный уровень	5 085	2 906
3 квалификационный уровень	5 183	2 962
4 квалификационный уровень	5 273	3 013

7.12.2. Работникам МБОУ «Гимназия №2», а исключением педагогических работников, указанных в пункте 7.12.1:

40% от должностного оклада – при наличии высшей квалификационной категории;

15% от должностного оклада – при наличии первой квалификационной категории;

7.13. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

8.1.2. персональная поощрительная выплата;

8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

8.1.5. единовременная поощрительная выплата;

8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

8.1.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.7 пункта 8.1, устанавливаются по решению директора МБОУ «Гимназия №2»:

8.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчиненным руководителю МБОУ «Гимназия №2» непосредственно;

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 – 8.1.6 пункта 8.1, директору МБОУ «Гимназия №2» устанавливаются структурным подразделением администрации города Вышний Волочка, в подведомственности которого находится МБОУ «Гимназия №2», на определенный срок в течение календарного года.

8.4. Надбавка работникам организаций образования за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20 % от должностного оклада – при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

10 % от должностного оклада – при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20 % от должностного оклада – за наличие звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»;

10 % от должностного оклада – за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, наличие звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области», «Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области».

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение ученой степени по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 300 % от должностного оклада (оклада), принимается директором МБОУ «Гимназия №2» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Решение об установлении директору МБОУ «Гимназия №2» персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 200 % от должностного оклада, принимается функциональным (отраслевым) органом Администрации Вышневолоцкого городского округа, в подведомственности которого находится МБОУ «Гимназия №2», по согласованию с Главой Вышневолоцкого городского округа на определенный срок в течение календарного года.

8.5. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению директора МБОУ «Гимназия №2» высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

8.6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается по основной должности. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам организации образования в зависимости от общего количества лет, отработанных в организациях образования и (или) муниципальных образовательных организациях, за исключением лет, проработанных в таких организациях по профессиям рабочих, в следующих размерах:

А) 10% от должностного оклада – при выслуге лет от 1 года до 5 лет

Б) 15 % от должностного оклада – при выслуге лет от 5 лет до 10 лет

В) 20% от должностного оклада – при выслуге лет от 10 лет до 15 лет

Г) 30% от должностного оклада – при выслуге свыше 15 лет

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время нахождения граждан в соответствии со статьями 10 и 23 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76 – ФЗ «О статусе военнослужащих» на военной службе по контракту, на военной службе по призыву.

8.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МБОУ «Гимназия №2» устанавливается с учетом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности организаций образования, которая устанавливается локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия №2 в пределах

утвержденного фонда оплаты труда, после оценки деятельности МБОУ «Гимназия №2» функциональным (отраслевым) органом Администрации Вышневолоцкого городского округа, в подведомственности которого находится МБОУ «Гимназия №2».

8.8. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия №2»

8.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (рабочих) МБОУ «Гимназия №2»

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

эффективность и качество процесса обучения;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса; использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания; доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

эффективность и качество процесса обучения в МБОУ «Гимназия №2»;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в МБОУ «Гимназия №2»;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в МБОУ «Гимназия №2»;

использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности МБОУ «Гимназия №2»; доступность качественного образования в МБОУ «Гимназия №2»;

эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МБОУ «Гимназия №2», экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) МБОУ «Гимназия №2», период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет директор МБОУ «Гимназия №2» на основании Положения, согласованного с функциональным (отраслевым) органом Администрации Вышневолоцкого городского округа, с учетом мнения профсоюзной организации.

Регламент распределения выплат утверждается локальным актом МБОУ «Гимназия №2» на основе примерного регламента функционального (отраслевого) органа Администрации Вышневолоцкого городского округа, в подведомственности которого находится МБОУ «Гимназия №2».

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности директора МБОУ «Гимназия №2», и критерии их оценки устанавливаются функциональным (отраслевым) органом Администрации Вышневолоцкого городского округа, в подведомственности которого находится МБОУ «Гимназия №2».

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Объем части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия №2, направленный на эти цели, определяется ежегодно функциональным (отраслевым) органом Администрации Вышневолоцкого городского округа, в подведомственности которого находится МБОУ «Гимназия №2».

9. Установление единовременной выплаты (материальной помощи) и дополнительных оплачиваемых отпусков.

9.1. Всем категориям работников может устанавливаться единовременная выплата в связи с:

- длительным лечением - до 100% должностного оклада

- смерть близкого родственника - до 10000руб.

- трудным материальным положением – до 100% должностного оклада

- юбилеем: 50-летием - до 50% должностного оклада,

- 55-65летием - до 100% должностного оклада.

9.2. Работникам бухгалтерии может устанавливаться единовременная выплата (материальная помощь) в связи с уходом в отпуск в размере месячной заработной платы.

9.3. Работники бухгалтерии имеют право на дополнительный отпуск: при ненормированном рабочем дне -10 дней.

9.4. Работники имеют право на дополнительно оплачиваемый отпуск:

- при бракосочетании – 3 дня,
- при бракосочетании детей - 2 дня,
- при смерти детей, родителей, супруга или супруги – 3 дня.

10. Планирование фонда оплаты труда в МБОУ «Гимназия №2».

Фонд оплаты труда МБОУ «Гимназия №2» определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных функциональным (отраслевым) органом Администрации Вышневолоцкого городского округа, в подведомственности которого находится МБОУ «Гимназия №2» на соответствующий финансовый и плановый период.